В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 [Наименование федерального органа исполнительной власти или органа государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления];

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[фамилия имя отчество]

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жалоба

Мною \_\_\_\_\_\_\_\_ [*фамилия имя отчество заявителя*] был подан пакет документов для получения государственной (муниципальной) услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*наименование услуги*].

В приеме документов на предоставление государственной (муниципальной) услуги мне было отказано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*фамилия имя отчество должностного лица, государственного/муниципального служащего*] на сновании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С основание для отказа не согласен, поскольку оно не предусмотрено нормативными правовыми актами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[описание обстоятельств в соответствии с которыми заявитель не согласен с отказом].

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Административного регламента основанием для отказа в приеме документовявляются\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Учитывая вышеизложенное, в соответствии со статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной/муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_" прошу:

1) устранить нарушения в виде отказа в приеме документов, необходимх для предоставлении государственной (муниципальной) услуги;

 2) принять меры к привлечению должностного лица государственного/муниципального служащего ответственного за предоставление государственной/муниципальной услуги, к ответственности.

Приложение:

1. Копия заявления для получения государственной (муниципальной) услуги.
2. Иные документы, подтверждающие обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования.
3. Доверенность представителя от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (если жалоба подписывается представителем заявителя).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
дата подпись