В Прокуратуру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[по месту нахождения федерального органа исполнительной власти или органа государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления ]

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[фамилия имя отчество]

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Мною \_\_\_\_\_\_\_\_ [*фамилия имя отчество заявителя*] на имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ *фамилия имя отчество адресата*] был направлен по электронной почте (через официальный сайт ведомства, через портал госуслуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[указывается электронный адрес, раздел на сайте, через который был направлен запрос*] запрос информации для получения государственной (муниципальной) услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*наименование услуги*].

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Административного регламента предоставления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*наименование государственной (муниципальной) услуги*], утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ срок ответа на электронный запрос составляет не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней со дня регистрации.

До настоящего времени ответ на электронный запрос мною не получен.

(По факту срок рассмотрения электронного запроса составил \_\_\_\_\_\_\_\_ дней с момента регистрации, что превышает законный срок рассмотрения жалобы).

На основании ч.ч. 1 и 2 ст. 1 и ст. 10 ФЗ «О Прокуратуре Российской Федерации» прошу:

1. Провести проверку по фактам неисполнения федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» № 210-ФЗ от 27.07.2010\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*наименование ведомства*]

2. Принять меры прокурорского реагирования в виде предписания об устранении нарушений.

Приложение:

1. Копия электронного запроса (print screen экрана).
2. Документы, подтверждающие нарушение срока ответа на электронный запрос.
3. Доверенность представителя от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (если жалоба подписывается представителем заявителя).
4. Иные документы, подтверждающие обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись